



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»**

УТВЕРЖДЕНЫ:
Приказом ректора Сибирского университета
потребительской кооперации (СибУПК)
от « 17.03.2018 » г. № 282
Ректор  Р.И. Бакайтис



П Р А В И Л А
внутреннего распорядка обучающихся
в Сибирском университете потребительской кооперации (СибУПК)

Новосибирск 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Сибирском университете потребительской кооперации (СибУПК) (далее – Правила) - локальный нормативный акт Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) (далее – Университет), устанавливающий общие условия и порядок организации образовательного процесса, права и обязанности, а также требования к поведению обучающихся в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и на территории Университета, включая филиалы Университета.

Настоящие Правила регулируют также вопросы взаимоотношений обучающихся с научно-педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным и иным персоналом Университета.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом Университета.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения каждым обучающимся в Университете с момента зачисления (приема) на обучение.

1.4. Настоящие Правила размещаются в деканатах факультетов, отделе аспирантуры, отделе дистанционного обучения, в филиалах Университета (далее – соответствующие структурные подразделения), а также подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

1.5. Настоящие Правила, а также вводимые изменения и дополнения доводятся до сведения обучающихся руководителями соответствующих структурных подразделений, а также старостами групп на общем собрании обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. В Университете путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создаются условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. В Университете запрещено использовать антигуманные, а также опасные для жизни и (или) здоровья обучающихся методы обучения.

2.2. Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс в Университете, является русский.

2.3. Образовательный процесс в Университете по основным образовательным программам высшего образования и основным

образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется учебным планом по каждой специальности, направлению подготовки и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. Учебный год в Университете, как правило, начинается 1 сентября. Для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения срок начала учебного года может переноситься, но не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается локальными нормативными актами Университета.

2.5. При входе в здания Университета обучающиеся обязаны предъявлять пропуск работнику контрольно-пропускного пункта.

2.6. Продолжительность академического часа установлена в 45 минут. Начало учебных занятий определяется расписанием. О начале и об окончании учебных занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонком.

Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

2.7. Отвлечение обучающихся от участия в учебных занятиях, предусмотренных расписанием учебных занятий для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, допускается только в соответствии с приказом ректора Университета.

2.8. С началом учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях Университета должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.9. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях Университета обеспечивает технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Университете распорядком.

2.10. Администрация Университета обеспечивает охрану зданий Университета, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества Университета.

2.11. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах лаборанты и заведующие лабораториями подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру под руководством ведущего в соответствии с планами учебных занятий.

2.12. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах каждый курс делится на группы. Количество и состав академических групп устанавливается руководителем

соответствующего структурного подразделения в зависимости от характера практических занятий и изучаемых дисциплин.

2.13. В каждой группе руководителем соответствующего структурного подразделения назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста непосредственно подчиняется руководителю соответствующего структурного подразделения и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

2.14. В функции старосты учебной группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;

- предоставление в соответствующее структурное подразделение еженедельных сведений о неявке и опоздании обучающихся на занятия с указанием причин неявки;

- наблюдение и доведение до сведения соответствующего структурного подразделения информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях;

- организация и распределение среди обучающихся учебников и учебных пособий;

- оперативное оповещение соответствующего структурного подразделения о неявке преподавателя на учебное занятие;

- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;

- назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе.

2.15. Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.16. В каждой учебной группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится в соответствующих структурных подразделениях и выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

2.17. Во время проведения учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения педагогического работника, ответы других обучающихся и выполнять те задания, которые для них устанавливает преподаватель.

2.18. Во время обсуждения различных вопросов обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения, аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты, делать обобщения и выводы. Не допускаются и должны пресекаться преподавателем оскорбления и иное некорректное поведение в отношении людей, которые не поддерживают точку зрения обучающегося. Желание обучающегося задать вопрос преподавателю, попросить о чем-либо выражается поднятием руки.

2.19. Обучающимся не разрешается во время проведения любых видов занятий иметь включенные мобильные телефоны, вести беседы на отвлеченные темы, в том числе по телефону, принимать пищу.

2.20. Пропуски обязательных учебных занятий являются нарушением настоящих Правил и основанием для применения мер дисциплинарного взыскания.

2.21. В случае пропуска занятий обучающимся по уважительной причине, он должен уведомить об этом руководителя соответствующего структурного подразделения.

2.22. Уважительными причинами пропусков учебных занятий являются:

- заболевание, подтвержденное медицинским документом, исключающее посещение учебных занятий;

- иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.23. В случае длительной болезни обучающегося и (или) пропуска учебных занятий по уважительным причинам продолжительностью свыше одного семестра, обучающемуся по его заявлению приказом ректора Университета может быть предоставлен академический отпуск.

2.24. Во время проведения аттестации (экзамена, зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель.

Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио - и видеоаппаратура и т.д.) при проведении экзаменов (зачетов), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

2.25. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.26. Качество освоения образовательных программ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

2.27. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической и финансовой задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Сибирском университете потребительской кооперации (СибУПК).

2.28. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

Обучающийся Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора Университета о его отчислении в связи с получением образования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании обучающимся предоставляются академические права на:

3.1.1. выбор формы получения образования и формы обучения в Университете;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3.1.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для высшего или среднего профессионального образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

3.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном Университетом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

3.1.7. зачет Университетом, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном: федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.16. на восстановление для получения образования в Университете в течение 5 лет после отчисления из Университета по инициативе Обучающегося при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен. Условия восстановления в Университете обучающегося, отчисленного по инициативе Университета, осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Университета, локальным нормативным актом Университета;

3.1.17. участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом Университета;

3.1.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

3.1.19. обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.20. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

3.1.21. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

3.1.22. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.23. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научных и педагогических работников Университета;

3.1.24. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

3.1.25. опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

3.1.26. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.27. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.28. получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.1.29. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

3.1.30. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования устава Университета, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных

актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, выполнять приказы и распоряжения руководителей соответствующих структурных подразделений;

3.2.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.5. бережно относиться к имуществу Университета;

3.2.6. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, при необходимости пользоваться спецодеждой и другими средствами защиты;

3.2.7. содержать в чистоте и порядке рабочее место в аудитории;

3.2.8. незамедлительно сообщать руководителям соответствующих структурных подразделений либо непосредственно ректору Университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета;

3.2.9. возмещать ущерб, причиненный своими действиями (бездействием), в порядке, установленном федеральным законом;

3.2.10. соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах Университета, правила пользования локальной вычислительной сетью Университета, в том числе правила доступа в сеть Интернет;

3.2.11. соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки;

3.2.12. активно участвовать в общественно-полезной деятельности;

3.2.13. участвовать в пропаганде научных знаний, а также в общественных мероприятиях, проводимых Университетом;

3.2.14. вставать при входе преподавателя в аудиторию;

3.2.15. выглядеть опрятными в Университете, на улице и в общественных местах, не совершать поступков, наносящих ущерб репутации Университета;

3.2.16. при неявке на учебное занятия по уважительным причинам не позднее, чем на следующий рабочий (учебный) день уведомить об этом руководителя соответствующего структурного подразделения и в первый день явки в Университет представить сведения (документ) о причинах пропуска учебных занятий;

3.2.17. соблюдать установленный в зданиях и помещениях Университета пропускной режим.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ, В ЗДАНИЯХ, КАБИНЕТАХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЯХ УНИВЕРСИТЕТА (ФИЛИАЛОВ УНИВЕРСИТЕТА)

4.1. В учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и на территории Университета, включая филиалы Университета, обучающимся категорически запрещается:

4.1.1. приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, режущие и колющие предметы;

4.1.2. использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

4.1.3. применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснений отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять людей;

4.1.4. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для здоровья и (или) жизни окружающих и (или) их имущества;

4.1.5. курить в учебных корпусах, общежитии Университета и на территории Университета;

4.1.6. распивать алкогольные напитки, употреблять токсические, наркотические или иные запрещенные законодательством Российской Федерации для употребления в немедицинских целях вещества, а также находиться в состоянии алкогольного, токсического и (или) наркотического опьянения в Университете или на его территории;

4.1.7. играть в азартные игры;

4.1.8. громко разговаривать, шуметь, использовать нецензурную и иную обценную лексику, аргументы деструктивных и (или) запрещенных неформальных групп (объединений, субкультур), бегать по коридорам во время занятий,

4.1.9. находиться в верхней одежде в учебных аудиториях, лабораториях, кабинетах, коридорах;

4.1.10. находиться в учебных корпусах в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации Университета;

4.1.11. выносить без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений Университета книги, различное оборудование, другое имущество принадлежащее Университету из любых помещений Университета;

4.1.12. иное антиобщественное поведение.

5. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

5.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрения:

5.1.1. объявление благодарности ректора Университета;

5.1.2. награждение грамотой;

5.1.3. назначение стипендий.

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора Университета по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений и доводятся до сведения обучающихся учебной группы (факультета).

5.3. Обучающиеся в Университете, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению стипендий в соответствии с Положением о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в Сибирском университете потребительской кооперации (СибУПК), а также к иным мерам поощрения и наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся Университета за неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет должен учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Университет должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев

со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.5 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Университета, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Объявленное дисциплинарное взыскание вносится в личное дело обучающегося.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.11. Ректор Университета, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Проект вносит:

Проректор по учебной работе

Е.И. Леоненко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель проректора по учебной работе

Л.В. Ватлина

Начальник учебного отдела

З.А. Капелюк

учебно-методического управления

Декан факультета экономики и управления

О.Н. Петрушенко

Декан торгово-технологического факультета

Ю.Ю. Миллер

Декан юридического факультета

Р.А. Прощалыгин

Начальник кадрового управления

Э.В. Горина

Председатель Совета обучающихся

А.В. Гавриленко

Председатель Совета родителей обучающихся

Е.В. Тяпкина

Регистрационный номер в реестре локальных нормативных актов: 123